

ПРИНЯТО

на педагогическом совете

Протокол от «16» 08 2021 № 1



Директор МБОУ «СШ № 2»

И.В. Позднякова

Приказ от «27» 08 2021 № 69/05-09

ПОЛОЖЕНИЕ

о работе со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися их родителями в МБОУ «СШ № 2» по основным общеобразовательным программам

1. Общие положения

Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями от 30.12.2021г.), Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"", а также Уставом школы и другими нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

Выделяют три основные причины неуспеваемости:

- физиологические проблемы (частые болезни, общая слабость здоровья, инфекционные болезни, болезни нервной системы, нарушения двигательных функций);
- психологические (особенности развития внимания, памяти, мышления, медленность понимания, недостаточный уровень развития речи, несформированность познавательных интересов, узость кругозора);
- социальные (неблагополучные условия жизни, недостойное поведение родителей, отсутствие домашнего режима, безнадзорность ребенка).

Слабоуспевающий – это обучающийся, который показал в течение четверти (или более длительного периода) низкий уровень и качество подготовки по предмету (предметам), имеющий более трех неудовлетворительных текущих оценок по предмету (нескольким предметам) в течение четверти, ликвидировавший их к концу четверти и успешно прошедший промежуточную аттестацию.

Неуспевающий – это обучающийся, который показал в течение четверти (или более длительного периода) низкий уровень и качество подготовки по предмету (предметам), имеющий более пяти неудовлетворительных текущих оценок по предмету (нескольким предметам) в течение четверти получивший одну или более неудовлетворительных оценок в ходе промежуточной аттестации.

2. Цели

- 2.1. Обеспечить выполнение основных образовательных программ.
- 2.2. Повысить уровень обученности и качество обучения отдельных учеников обучающихся школы в целом.

1. Задачи

1.1. Формировать ответственное отношение обучающихся к учебному труду.

1.2. Формировать комплексную систему работы со слабоуспевающими обучающимися.

2. Основные направления и виды деятельности

2.1. Выявление возможных причин низкой успеваемости и качества знаний обучающихся.

2.2. Принятие комплексных мер, направленных на повышение успеваемости обучающихся и качества знаний.

2.3. Индивидуализация обучения слабоуспевающих учеников, способствующая повышению качества их обучения реализуется путем дифференциация учебно-познавательной деятельности учеников по методам, средствам, формам обучения с учетом их индивидуальных особенностей.

2.4. Основные виды учебной деятельности слабоуспевающих обучающихся организуются с учетом их возможностей через методы, приемы, средства и формы в зависимости от типа, содержания и этапа урока.

Совместная деятельность учителя и ученика по конструированию и реализации индивидуальных программ обучения-коррекции различных типов слабоуспевающих учеников включает следующие этапы:

1) диагностика индивидуальных достижений и причин слабых знаний учеников с целью выделения типологических групп (сильные, средние, слабые) и установления типов слабоуспевающих учеников (со слабо сформированными интеллектуальными умениями или неправильным отношением к учебе) учителем;

2) разработка учителем разнообразных по виду, сложности, характеру планируемой деятельности заданий; самоопределение ученика в выборе творческих заданий, определение уровня сложности усвоения учебного материала;

3) планирование учителем работы с различными типами учеников и учет их личных достижений; реализация школьниками программ обучения - коррекции и осуществление рефлексии своей деятельности.

3. Программа деятельности учителя-предметника со слабоуспевающими обучающимися и их родителями:

3.1. Провести диагностику в начале года с целью выявления уровня подготовки учеников.

3.2. Использовать на уроках различные виды опроса (устный, письменный, индивидуальный и др.) для объективности результата.

3.3. Регулярно и систематически опрашивать, выставляя оценки своевременно, не допуская скопления оценок в конце четверти, когда ученик уже не имеет возможности их исправить (количество опрошенных на уроке должно быть не менее 1/4 учащихся в классе). Опрос учащихся проводить не реже 1 раза каждые 2-3 урока.

3.4. Необходимо комментировать оценку ученика, чтобы отмечать недостатки, с целью их устранения в дальнейшем и успехи, чтобы повысить мотивацию ученика к обучению.

3.5. Учитель должен ликвидировать пробелы в знаниях обучающихся, выявленные в ходе контрольных и диагностических работ, после чего провести работу над ошибками и повторный контроль знаний.

3.6. Учитель-предметник должен определить время, за которое слабоуспевающий обучающийся должен освоить тему, в случае затруднения дать ему консультацию и задание с учетом способностей обучающегося.

3.7. Учитель-предметник обязан поставить в известность классного руководителя ученика о низкой успеваемости по предмету, если наблюдается скопление неудовлетворительных оценок (три и более "2") и систематическое невыполнение домашних работ.

3.8. Учитель-предметник ведет следующую документацию:

- график индивидуальной работы со слабоуспевающими;
- задания по ликвидации пробелов в знаниях (с использованием электронных банков заданий).

3.9. В случае отсутствия положительного результата в ходе ликвидации неуспешности отдельных обучающихся при выполнении п. 5.1.-5.8 учитель докладывает администрации школы о проделанной работе в виде служебной записки.

4. Программа деятельности классного руководителя:

4.1. Классный руководитель обязан выявлять причины неуспеваемости обучающегося через индивидуальные беседы, при необходимости обращаясь к психологу, социальному педагогу (методы работы: анкетирование обучающихся, родителей, собеседование), учитывая, что к возможным причинам можно отнести:

- пропуск уроков (по уважительной или неуважительной причине);*
- недостаточная домашняя подготовка;*
- низкие способности;*
- нежелание учиться;*
- недостаточная работа на уроке;*
- необъективность выставления оценки на уроке;*
- большой объем домашнего задания;*
- высокий уровень сложности материала;*
- другие причины.*

4.2. В случае, если слабая успеваемость является следствием пропуска уроков, классный руководитель должен выяснить причины пропуска (уважительная, неуважительная).

Уважительными причинами считаются:

а) болезнь, подтвержденная справкой врача или запиской от родителей на срок не более 2-х дней;

б) мероприятия, подтвержденные справками, вызовами, приказом учреждения, проводящего данное мероприятие;

в) освобождение от урока ученика в случае плохого самочувствия с предупреждением учителя-предметника или классного руководителя;

г) по семейным обстоятельствам (по заявлению родителей (законных представителей) на имя директора ОО)

Неуважительными причинами считаются:

а) пропуски урока или уроков без соответствующих документов, подтверждающих уважительную причину отсутствия обучающегося;

Классный руководитель должен немедленно проинформировать родителей (законных представителей) о пропуске уроков посредством записи в дневнике (если случай единичный), беседы с родителями (если пропуски неоднократные), вынесения вопроса о пропусках на малый педсовет (если прогулы систематические).

4.3. В случае выявления недобросовестного выполнения домашнего задания или недостаточной работы на уроке классный руководитель обязан провести профилактическую работу с родителями (законными представителями) ученика, обращаясь за помощью к психологу или социальному педагогу в случае уклонения родителей (законных представителей) от своих обязанностей.

4.4. Классный руководитель может организовать помощь слабоуспевающим обучающимся со стороны актива класса.

5. Программа деятельности обучающегося:

5.1. Обучающийся обязан выполнять домашние задания, своевременно представлять учителю на проверку письменные работы и строго выполнять требования учителя.

5.2. Обучающийся обязан выполнять правила поведения на уроке, работать в течение всего урока и выполнять все виды упражнений и заданий.

7.3 Обучающийся, пропустивший занятия (по уважительной или неуважительной причине) обязан самостоятельно изучить учебный материал. В случае затруднения он может обратиться к учителю за консультацией.

6. Программа деятельности родителей:

6.1. Родители (законные представители) обязаны явиться в школу по первому требованию педагога, классного руководителя, администратора школы.

6.2. Родители (законные представители) обязаны контролировать выполнение домашнего задания обучающимся и его посещение ОО.

6.3. Родители (законные представители) обязаны помогать ребенку в освоении пропущенного учебного материала путем самостоятельных занятий или консультаций с учителем-предметником (в случае отсутствия ребенка на уроках по болезни или другим уважительным причинам).

6.4. Родители (законные представители) имеют право обращаться за помощью к классному руководителю, психологу, социальному педагогу, администрации ОО.

6.5. В случае уклонения родителей (законных представителей) от своих обязанностей, неисполнения ими ст.44 №273 – ФЗ «Закона об образовании в Российской Федерации» оформляются материалы на ученика и его родителей в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательного процесса или в комиссию по делам несовершеннолетних и защите прав детей с целью принятия мер административного воздействия к родителям (законным представителям) обучающегося.

7. Программа деятельности администрации школы:

7.1. Контролирует деятельность всех звеньев учебного процесса по работе со слабоуспевающими обучающимися.

9.2 Администрация школы ведет следующую документацию:

- корректирует (в случае необходимости) Положение о работе со слабоуспевающими обучающимися;
- составляет общий список слабоуспевающих обучающихся;
- утверждает график проведения индивидуальных занятий со слабоуспевающими;

9.3 Администрация школы составляет аналитическую справку по итогам года о работе педагогического коллектива со слабоуспевающими обучающимися.

9.4 В случае неэффективности принятых мер администрация школы организует работу педагогического консилиума, на который приглашается обучающийся и его законные представители для получения рекомендаций по дальнейшему образовательному маршруту обучающегося.

9.5. Педагогический консилиум принимает решение о направлении материалов на обучающегося и его родителей (законных представителей) в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательного процесса.

9.6. Педагогический совет дает рекомендацию об оставлении слабоуспевающего обучающегося на повторный курс обучения.

8. О контроле соблюдения данного Положения:

10.1 Ежедневный контроль осуществляет классный руководитель, учителя-предметники, родители.

10.2. Общий контроль соблюдения данного Положения осуществляет заместитель директора школы по учебной работе.