

Принято  
на заседании  
педагогического совета  
протокол от «15» апреля 2022 г. № 6



УТВЕРЖДАЮ  
директор МБОУ «СШ № 2»  
И.В. Позднякова  
Приказ от 15.04.2022 № 54/04-од

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о школьном методическом объединении

#### 1. Общие положения

1.1. Школьное методическое объединение (ШМО) - это группы педагогов одного предмета или цикла предметов, одного уровня обучения или воспитательного направления.

1.2. Школьное методическое объединение (далее ШМО) является структурным подразделением методической службы образовательного учреждения, объединяющим учителей по предметам, образовательным областям, видам воспитательной работы (классных руководителей, воспитателей, наставников, и др.)

1.3. ШМО создаётся при наличии не менее трёх учителей, преподающих один учебный предмет (образовательную область); возглавляется учителем – предметником (классным руководителем) высшей или первой категории.

1.4. Деятельность ШМО основывается на педагогическом анализе, прогнозировании и планировании воспитательного – образовательного процесса в соответствии с типом и видом образовательного учреждения и программой его развития.

1.5. Основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы ШМО определяются его членами в соответствии с целями и задачами образовательного учреждения и утверждаются методическим советом образовательного учреждения.

#### 2. Цели и задачи деятельности.

2.1. Целью деятельности ШМО является создание условий для творческой работы в обеспечении единой воспитательно – образовательной среды развития и формирования личности, практического решения проблем межпредметных связей, выработки единых педагогических требований к изучению близких и смежных разделов, тем, используемой технологии образовательных областей и учебных предметов.

2.2. Деятельность ШМО направлена на выполнение следующих задач:

- обеспечивать освоение и использование наиболее рациональных методов и приёмов обучения и воспитания учащихся;
- постоянно повышать уровень общедидактической и методической подготовленности педагогов к организации и проведению воспитательно – образовательной работы;
- проводить обмен опытом успешной педагогической деятельности;
- выявлять, пропагандировать и осуществлять новые подходы к организации обучения и воспитания;

- обеспечивать постоянное освоение современной педагогической теории и практики;

- создавать условия для самообразования учителей и осуществлять руководство творческой работой коллектива.

### **3. Содержание деятельности**

3.1 Диагностика затруднений учителей, воспитателей, классных руководителей и выбор форм повышения квалификации на основе анализа потребностей.

3.2 Планирование и анализ деятельности.

3.3 Разработка рекомендаций, положений о содержании, методах и формах организации воспитательно-образовательной деятельности; повышение эффективности организации учебно-воспитательной работы.

3.4 Разработка основных направлений и форм активизации познавательной, научно – исследовательской деятельности учащихся во внеурочное время (олимпиады, смотры, предметные недели, аукционы знаний и другие)

3.5 Рецензирование, первичная экспертиза учебных программ, курсов по выбору, методик, технологий.

3.6 Изучение, обобщение и пропаганда педагогического опыта, создание банка данных актуального опыта.

3.7 Рассмотрение и согласование материала для промежуточной аттестации.

3.8 Организация диагностики (мониторинга) эффективности деятельности членов ШМО

3.9 Совершенствование педагогического мастерства учителя, воспитателя, классного руководителя, руководство работой школы молодого педагога, педагогической мастерской, временными проблемными и творческими группами учителей.

3.10 Участие в аттестации педагогических работников.

### **4. Функции методического объединения**

4.1. Работа методического объединения организуется на основе планирования, отражающего план работы школы, рекомендации городского методического объединения, методическую тему, принятую к разработке педагогическим коллективом, учитывающим индивидуальные планы профессионального самообразования учителей.

4.2. Методическое объединение учителей – предметников часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируются или принимаются к сведению решения задач, изложенных во втором разделе.

4.3. Методическое объединение учителей – предметников организывает семинарские занятия, проводит цикл открытых уроков по определенной методическим советом теме, проводит первоначальную экспертизу изменений, вносимых преподавателями в учебные программы, планирует оказание конкретной методической помощи учителям - предметникам.

4.4. Методическое объединение учителей – предметников определяет систему внеклассной работы по предмету, ее ориентацию, идеи, организует разработку методических рекомендаций для обучающихся и их родителей (законных представителей) в целях наилучшего усвоения знаний, повышения

культуры учебного труда, соблюдения режима труда и отдыха.

4.5. Методическое объединение учителей – предметников обеспечивает преемственность в преподавании учебных дисциплин, между учебной и внеклассной работой по предмету.

4.6. Методическое объединение учителей – предметников анализирует состояние учебных кабинетов, планирует их развитие.

## **5. Права и обязанности методического объединения**

5.1. Методическое объединение учителей – предметников имеет право рекомендовать администрации школы распределение учебной нагрузки по предмету при тарификации.

5.2. Методическое объединение учителей – предметников решает вопрос об организации углубленного изучения предмета в отдельных классах.

5.3. Методическое объединение учителей – предметников выбирает и рекомендует всему педагогическому коллективу систему промежуточной аттестации.

5.4. Каждый член методического объединения обязан:

- участвовать в заседаниях методического объединения, мероприятиях, проводимых методическим объединением,

- стремиться к повышению профессионального мастерства,

- знать и руководствоваться нормативно-правовой базой деятельности педагога, владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

## **6. Организация управления**

6.1 В своей работе методические объединения учителей – предметников подчинены педагогическому совету, методическому совету школы, руководителю школы. Работа строится на основании плана работы методического объединения учителей – предметников, принятого на заседании методического объединения учителей – предметников и утвержденного методическим советом школы.

6.2 Руководитель методического объединения учителей – предметников назначается и снимается приказом руководителя

## **7. Документация методического объединения**

- Положение о методическом объединении.

- Банк данных об учителях МО: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды)

- Анализ работы за прошедший год.

- Задачи МО на текущий учебный год.

- Тема методической работы, её цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.

- План работы МО на текущий учебный год.

- Сведения о темах самообразования учителей МО.

- График проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету учителями МО

- Адреса профессионального опыта МО.

- Информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету.
- Информация о закреплении наставников за молодыми специалистами.
- План проведения предметной недели.
- Результаты внутришкольного контроля (экспресс, информационные и аналитические справки), диагностики.
- Протоколы заседаний МО.